

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

## EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2016

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 26/2016**

**TIPO: Menor preço por item**

**REQUISITANTE: Secretaria de Ação Social**

**RESPONSÁVEL: Kelly Mendes de Oliveira Casprov**

Os documentos que integram o presente **EDITAL** estão dispostos em 07 (sete) anexos, a saber:

**ANEXO I** - Descrição do objeto licitado;

**ANEXO II** – Modelo de Procuração para credenciamento;

**ANEXO III** – Modelo de declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação (inc. VII do art. 4º da Lei 10.520/2002);

**ANEXO IV** – Minuta de Contrato;

**ANEXO V** – Comprovante de retirada do Edital;

**ANEXO VI** – Modelo de declaração de Micro Empresa e Empresa de Pequeno Porte;

**ANEXO VII** - Modelo de declaração de que a proponente não emprega menores de 18 anos (inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal).

Muito embora os documentos estejam agrupados em **ANEXOS** separados, todos eles se completam, sendo que a proponente deve, para a apresentação da **PROPOSTA** e **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**, bem como dos demais **DOCUMENTOS**, ao se valer do **EDITAL**, inteirar-se de sua composição, tomando conhecimento, assim, das condições administrativas e técnicas que nortearão o desenvolvimento do **PREGÃO** e a formalização **CONTRATUAL**, que poderá ser substituído por Nota de Empenho nos termos que se dispõe o art. 62, da Lei Federal 8.666/93, sorte que todos os aspectos mencionados em cada documento deverão ser observados, ainda que não repetidos em outros.

### 1. PREÂMBULO:

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA, ESTADO DO PARANÁ** torna público que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos, com base na Lei Federal nº 8.666/93, Lei nº 10.520/2.002 e Lei Municipal nº 836/2.015, do tipo menor preço por item unitário.

O **PREGÃO** será conduzido pelo **PREGOEIRO**, auxiliado pela **EQUIPE DE APOIO**, conforme designação contida nos autos do processo.

O **PREGÃO** será realizado dia 02 de junho de 2016, com início às 10h00min. O recebimento dos envelopes terá início pontualmente às 09h00min e a abertura dos mesmos será realizada na mesma data, pontualmente às 10h00min, na Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85,

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

centro, na cidade de São José da Boa Vista, Paraná, CEP: 84.980-000, na sala de licitações, quando deverão ser apresentados, no início **O(S) DOCUMENTO(S) PARA CREDENCIAMENTO, DA DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

*Os documentos entregues por ocasião do credenciamento poderão deixar de compor o envelope documentação.*

## 2. OBJETO:

**2.1. OBJETO:** Aquisição de Material de Expediente para o Centro de Referência da Assistência Social - CRAS, conforme descrição constante do **ANEXO I**.

## 3. TIPO DO PREGÃO:

**3.1.** Este **PREGÃO** é do tipo menor preço por item.

## 4. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

**4.1.** Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto, serão atendidos por verbas, constantes do orçamento vigente.

**379, 380, 381, 382, 383, 414, 415, 416, 434 (códigos reduzidos).**

## 5. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

**5.1.** Poderão participar deste Pregão os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos.

**5.2.** Não será permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, de interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição, estando também abrangidos pela proibição aqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a **PREFEITURA**, ou declarados inidôneos para licitar ou contratar com a **Administração Pública**.

## 6. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (nº 01) E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (nº 02):

**6.1.** Os **ENVELOPES**, respectivamente **PROPOSTA DE PREÇOS** (envelope nº 01) e **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** (envelope nº 02) deverão ser apresentados, fechados e indevassáveis, contendo cada um deles, em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

### ENVELOPE 1

### IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA- PR  
PREGÃO PRESENCIAL DE Nº 20/2016  
ENVELOPE Nº 1 – PROPOSTA DE PREÇO**

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

## ENVELOPE 2 IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

### PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA- PR PREGÃO PRESENCIAL DE Nº 20/2016 ENVELOPE Nº 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

**6.2.** Os documentos constantes dos envelopes deverão ser apresentados em 1 (uma) via, redigida com clareza, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise, sendo a proposta datada e assinada na última folha e rubricada nas demais pelo representante legal ou pelo Procurador, juntando-se a Procuração.

**6.2.1.** A apresentação dos documentos integrantes do **ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇOS** (envelope nº 01) obedecerão também os comandos contemplados nos subitens 6.3., 6.3.1., 6.3.1.1., 6.3.1.2., 6.3.1.3., 6.3.2. e 6.3.3.

**6.2.2.** A proponente somente poderá apresentar uma única **PROPOSTA**.

**6.3.** Os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** (envelope nº 02) poderão ser apresentados em original, cópia simples, cópias autenticadas por cartório competente ou por servidor da Administração, ou por meio de publicação em órgão da imprensa oficial, e inclusive expedidos via Internet.

**6.3.1.** A aceitação de documentação por cópia simples ficará condicionada à apresentação do original ao **PREGOEIRO**, por ocasião da abertura do **ENVELOPE** nº 02, para a devida autenticação.

**6.3.1.1.** Para fim da previsão contida no **subitem 6.3.1.**, o documento original a ser apresentado não poderá integrar o **ENVELOPE**.

**6.3.1.2.** Os documentos expedidos via Internet e, inclusive, aqueles outros apresentados terão, sempre que necessário, suas autenticidades/validades comprovadas por parte do **PREGOEIRO**.

**6.3.1.3.** O **PREGOEIRO** não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo a indisponibilidade referida, e não tendo sido apresentados os documentos preconizados, inclusive quanto à forma exigida, a proponente será inabilitada.

**6.3.2.** Os documentos apresentados por qualquer proponente, se expressos em língua estrangeira, deverão ser autenticados por autoridade brasileira no país de origem e traduzidos para o português por tradutor público juramentado.

**6.3.3.** Inexistindo prazo de validade nas Certidões, serão aceitas aquelas cujas expedições/emissões não ultrapassem a 90 (noventa) dias da data final para a entrega dos envelopes.

## 7. CONTEÚDO DA PROPOSTA:

**7.1.** A **PROPOSTA** deverá conter:

a) O número do **PREGÃO**;

b) A razão social da proponente, CNPJ, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), estes dois últimos se houver, para contato;

c) Apresentar a descrição detalhada do objeto do **PREGÃO**, em conformidade com as especificações contidas no **ANEXO I**, a descrição deve ser firme e precisa, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado por item, devendo inclusive ser mencionada a marca do produto cotado;

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

d) Prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação;

e) Preço unitário do objeto licitado, por item, expresso em moeda corrente nacional.

*Em caso de apresentação de propostas com mais de 02 (duas) casas decimais, serão considerados apenas os dois primeiros dígitos.*

**Nota 1:** nos preços propostos estarão previstos, além do lucro, todos os custos diretos e indiretos relativos ao cumprimento integral do objeto do **PREGÃO**, envolvendo, entre outras despesas, tributos de qualquer natureza, frete, embalagem etc, exceto quando aos preços nas hipóteses de desequilíbrio econômico-financeiro previsto na legislação incidental.

**7.2. PRAZO DE PAGAMENTO:** em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal, devidamente atestada pela unidade competente, acompanhada das certidões negativas de débitos junto ao INSS e regularidade de FGTS.

## 8. CONTEÚDO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

**8.1.** Os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** pertinentes ao ramo do objeto do **PREGÃO** são os seguintes:

### **I – HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

a) Registro comercial, para empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, para as sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos comprobatórios de eleição de seus administradores, caso não seja entregue por ocasião de credenciamento;

c) comprovante de inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício;

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### **II – REGULARIDADE FISCAL/ECONÔMICA:**

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

b) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS), por meio da Certidão, e relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, através do Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) ou do documento denominado “Situação de Regularidade do Empregador”, com prazo de validade em vigor na data de encerramento do prazo de entrega dos envelopes;

c) Certidão negativa de débitos perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, relativos a tributos e contribuições;

d) Prova de regularidade relativa a Justiça do Trabalho, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme Lei nº 12.440/2011;

e) Certidão negativa de falências ou recuperação judicial, expedida pelo Distribuidor da sede da pessoa jurídica, cuja pesquisa tenha sido realizada em data não anterior a 60 (sessenta) dias da data prevista para apresentação dos envelopes.

f) Um dos seguintes documentos, se microempresa ou empresa de pequeno porte, quando desejar os benefícios da Lei Complementar nº 123/06:

a) Quando optante pelo SIMPLES nacional: comprovante de opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal;

b) Quando não optante pelo Simples nacional: declaração de imposto de renda ou balanço patrimonial e demonstração do resultado econômico do exercício, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II do artigo 3º, da Lei Complementar 123/06, ou ainda, comprovante da condição de ME ou EPP expedido pela Junta Comercial.

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

## ESTADO DO PARANÁ

\*g) No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte convocado para assinar o contrato ou retirar o instrumento equivalente, que à data da licitação não estiver em regular situação com a regularidade fiscal, será concedido um prazo de 02 (dois) dias úteis para sua regularização, prorrogável por igual período, a contar da convocação.

\* a participação nas condições previstas nesta alínea, implica no reconhecimento de não se encontrar em nenhuma das situações previstas no artigo 3º da Lei Complementar 123/06.

\*\*As ME/EPP deverão apresentar os documentos fiscais, mesmo que apresente alguma restrição.

### III – DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENORES:

a) Declaração de que não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalhos noturnos e menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme ANEXO VII (Lei nº 9.854/99).

**8.2.** A apresentação do **CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL**, com validade, emitido por qualquer órgão público, substitui os documentos elencados neste item, com exceção da certidão de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e a relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), obrigando ainda a parte a declarar, sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo à habilitação.

**8.2.1.** Qualquer documento indispensável para a obtenção do **CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL** com prazo de validade vencido deverá ser regularizado, impondo-se, para tanto, a apresentação do(s) mesmo(s) juntamente com a documentação contemplada no **subitem 8.2.**

**8.2.2.** A regularização da documentação aludida no **8.2.1.** também poderá ser levada a efeito na própria sessão, cuja certidão/documento utilizada para a finalidade deverá observar as previsões contidas nos **subitens 6.3., 6.3.1., 6.3.1.1., 6.3.1.2. e 6.3.1.3.**

**8.3.** Não será aceito protocolo de entrega ou solicitação de substituição de documento àquele exigido no **EDITAL** e seus **ANEXOS**.

**8.4.** Se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, excetos aqueles documentos que pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz. Caso a licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante da licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda a documentação de ambos os estabelecimentos na forma e condições previsto **neste item**.

### 9. CONSULTA, DIVULGAÇÃO E ENTREGA DO EDITAL:

**9.1.** O **EDITAL** poderá ser consultado por qualquer interessado na Rua Reinaldo Martins Gonçalves nº 85, centro, Departamento de Licitações, durante o expediente normal do órgão licitante, das 9h00min às 11h30min e das 13h00min às 16h30min, até a data aprazada para recebimento dos documentos e dos envelopes “**PROPOSTA**” e “**DOCUMENTAÇÃO**”, ou solicitado através do e-mail: [licitapmsjbv@yahoo.com.br](mailto:licitapmsjbv@yahoo.com.br).

**9.2.** O aviso do **EDITAL** será publicado no Jornal de circulação local, podendo ser obtido através do e-mail: [licitapmsjbv@yahoo.com.br](mailto:licitapmsjbv@yahoo.com.br).

**9.3.** O **EDITAL** será entregue a qualquer interessado até o dia da sessão, no horário e local especificados **neste item**.

**9.3.1.** A providência a que se refere o subitem 9.3. pode ser levada a efeito também por meio do e-mail: [licitapmsjbv@yahoo.com.br](mailto:licitapmsjbv@yahoo.com.br).

### 10. ESCLARECIMENTOS AO EDITAL:

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288**  
**Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

**10.1.** É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de **esclarecimentos** sobre o **ato convocatório do pregão** e seus **anexos**, podendo até mesmo envolver a solicitação de cópias da legislação disciplinadora do procedimento, cujo custo de reprodução gráfica será cobrado, observado para tanto, o prazo de até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.

**10.1.1.** A pretensão referida no **subitem 10.1** pode ser formalizada por meio de requerimento endereçado à **autoridade subscriitora do EDITAL**, devidamente protocolado no endereço e horário constantes do **subitem 9.1**. Também será aceito pedido de esclarecimentos encaminhado por meio: [licitapmsjbv@yahoo.com.br](mailto:licitapmsjbv@yahoo.com.br). ou fac-símile, através do telefone (43) 3565-1252, cujos documentos originais correspondentes deverão ser entregues no prazo indicado também no **subitem 9.1**.

**10.1.2.** As dúvidas a serem equacionadas por telefone serão somente aquelas de caráter estritamente informal.

**10.1.3.** Os **esclarecimentos** deverão ser prestados no prazo de **1 (um) dia útil**, a contar do recebimento da solicitação por parte da **autoridade subscriitora do edital**, passando a integrar os autos do **PREGÃO**, dando-se ciência às demais licitantes.

## 11. PROVIDÊNCIAS/IMPUGNAÇÃO AO EDITAL:

**11.1.** É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de **providências** ou de **impugnação** ao **ato convocatório do pregão** e seus anexos, observado, para tanto, o prazo de **até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas**.

**11.1.1.** As medidas referidas no **subitem 11.1** poderão ser formalizadas por meio de requerimento endereçado à **autoridade subscriitora do EDITAL**, devidamente protocolado no endereço e horário constantes do **subitem 9.1**. Também será aceito pedido de **providências** ou de **impugnação** encaminhado por meio [licitapmsjbv@yahoo.com.br](mailto:licitapmsjbv@yahoo.com.br). ou fac-símile, através do telefone (43) 3565-1252, cujos documentos originais deverão ser entregues no prazo indicado também no **subitem 11.1**.

**11.1.2.** A decisão sobre o pedido de **providências** ou de **impugnação** será proferida pela **autoridade subscriitora do ato convocatório do pregão** no prazo de **1 (um) dia útil**, a contar do recebimento da peça indicada por parte da **autoridade** referida, que, além de comportar divulgação, deverá também ser juntada aos autos do **PREGÃO**.

**11.1.3.** O acolhimento do pedido de **providências** ou de **impugnação** exige, desde que implique em modificação(ões) do **ato convocatório do PREGÃO**, **além da(s) alteração(ões) decorrente(s)**, divulgação pela mesma forma que se deu o texto original e designação de nova data para a realização do certame.

## 12. DO CREDENCIAMENTO:

**12.1.** Aberta a fase para **CREDENCIAMENTO** dos eventuais participantes do **PREGÃO**, consoante previsão estabelecida no **subitem 12.2 deste EDITAL**, o representante da proponente entregará ao **PREGOEIRO** documento que o credencie para participar do aludido procedimento, respondendo por sua autenticidade e legitimidade, devendo, ainda, identificar-se e exibir a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, com fotografia.

**12.2.** O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes específicos para, além de representar a proponente em todas as etapas/fases do **PREGÃO**, formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

esclarecimentos solicitados pelo **PREGOEIRO**, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

**12.2.1** Na hipótese de apresentação de **procuração por instrumento particular**, a mesma deverá vir acompanhada do Ato Constitutivo da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade/competência do outorgante para constituir mandatário.

**12.2.2.** É admitida a participação de licitantes que não credenciaram representantes desde que entregue os envelopes e preencha as demais condições previstas neste edital, inclusive quanto ao prazo, diretamente na sessão pública ou por meio postal ou no protocolo geral à Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Centro, na cidade de São José da Boa Vista, Paraná.

**Obs.: no caso de participação conforme este subitem, os anexos III e VI deste EDITAL, serão apresentados fora dos envelopes ou em envelopes à parte, devidamente identificados.**

**12.3.** Se o representante da proponente ostentar a condição de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, ao invés de instrumento público de procuração ou instrumento particular, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto/Contrato Social ou documento equivalente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

É admitido somente um representante por proponente.

A ausência da documentação referida neste item ou a apresentação em desconformidade com as exigências previstas impossibilitará a participação da proponente neste **PREGÃO**, exclusivamente no tocante à formulação de lances e demais atos, inclusive recurso.

Desenvolvido o **CRENCIAMENTO** das proponentes que comparecerem, o **PREGOEIRO** declarará encerrada esta etapa/fase, iniciando-se o procedimento seguinte consistente no recebimento/conferência da declaração exigida neste Edital.

## **13. RECEBIMENTO DA DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DA DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE SE FOR O CASO E DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

**13.1** A etapa/fase para recebimento da **DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** será levada a efeito tão logo se encerre da fase de **CRENCIAMENTO**.

**13.1.1.** A **DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO** não deve integrar os **ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**, constituindo-se em **DOCUMENTO** a ser fornecido separadamente; fica facultada a utilização do modelo constante do **ANEXO III**. A **DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE NOS TERMOS DO ANEXO VI, SE FOR O CASO, SERÁ RECEBIDO EXCLUSIVAMENTE NESTA OPORTUNIDADE.**

**13.2.** Iniciada esta etapa/fase, o **PREGOEIRO** receberá e examinará a **DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.**

**13.2.1.** A ausência da referida declaração ou a apresentação em desconformidade com a exigência prevista inviabilizará a participação da proponente neste **PREGÃO**, impossibilitando, em consequência, o recebimento dos **ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.**

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

**13.2.2.** O atendimento desta exigência é condição para que a proponente continue participando do **PREGÃO**, devendo proceder, em seguida, à entrega dos **ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS** e **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**.

## **14. ABERTURA DOS ENVELOPES PROPOSTA:**

**14.1.** Compete ao **PREGOEIRO** proceder à abertura dos **ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS**, conservando intactos os **ENVELOPES DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** e sob a guarda do **PREGOEIRO/ÓRGÃO LICITANTE**. Iniciada a abertura dos envelopes proposta, não mais serão recebidos os envelopes e documentos previstos no item 1.

**14.2.** Iniciada a abertura dos **ENVELOPES PROPOSTAS**, não será admitido o ingresso de novos licitantes.

## **15. EXAME E CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR DAS PROPOSTAS:**

**15.1.** O **PREGOEIRO** examinará as **PROPOSTAS** sempre levando em conta as exigências fixadas no **item 6 e 7**.

**15.1.1.** O exame envolvendo o(s) objeto(s) ofertado(s) implicará na **constatação da conformidade** do(s) mesmo(s) com as especificações estabelecidas no Edital e seus Anexos, para atendimento das necessidades do órgão licitante.

**15.2.** Definidas as **PROPOSTAS** que atendam às exigências retro, envolvendo o objeto e o valor, o **PREGOEIRO** elaborará a classificação preliminar das mesmas, sempre em obediência ao critério do menor preço por item.

## **16. DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS:**

**16.1.** Será desclassificada a **PROPOSTA** que:

- a) Deixar de atender quaisquer das exigências preconizadas para a correspondente apresentação;
- b) Apresentar rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise;
- c) Oferecer vantagem não prevista neste **EDITAL**, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido, ou ainda vantagem baseada nas ofertas das demais proponentes;
- d) Apresentar preço(s) manifestamente inexequível(is);
- e) Apresentar preço(s) simbólico(s) ou de valor(ES) zero;

## **17. DEFINIÇÃO DAS PROPONENTES PARA OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS:**

**17.1.** Para efeito de **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS**, o **PREGOEIRO** selecionará, sempre com base na classificação provisória, a proponente que tenha apresentado a proposta de menor preço e todas aquelas que hajam oferecido propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) àquela de menor preço.

**17.1.1.** Não havendo, pelo menos, 3 (três) propostas em conformidade com a previsão estabelecido no **subitem 17.1.**, o **PREGOEIRO** selecionará, sempre com base na classificação provisória, a melhor proposta e as duas propostas imediatamente superiores, quando houver, para que suas proponentes participem dos lances quaisquer que tenham sido os preços oferecidos nas propostas, observada a previsão estampada no **subitem 17.1.2.**

**17.1.2.** Em caso de empate entre duas ou mais propostas, observar-se-ão, também para efeito da definição das proponentes que poderão oferecer lances, as seguintes regras:

- a) Proposta de menor preço e todas as outras cujos valores sejam superiores até 10% (dez por cento) àquela de menor preço, devendo existir, nesta situação, no mínimo, 3 (três) propostas válidas para a etapa de lances, conforme previsto no **subitem 17.1.**; ou

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

## ESTADO DO PARANÁ

b) Todas as propostas coincidentes com um dos 3 (três) menores valores ofertados, se houver.

**17.1.3.** Na hipótese da ocorrência das previsões colacionadas no **subitem 17.1.2., letras “a” e “b”**, para efeito do estabelecimento da ordem da classificação provisória das proponentes empatadas, a correspondente definição será levada a efeito por meio de sorteio; cabe à vencedora do sorteio definir o momento em que oferecerá oferta/lance.

**17.1.4.** Havendo uma única proponente ou tão somente uma proposta válida, o **PREGOEIRO** poderá decidir, justificadamente, pela suspensão do **PREGÃO**, inclusive para melhor avaliação das regras editalícias, das limitações de mercado, envolvendo quaisquer outros aspectos pertinentes e o próprio preço cotado, ou pela repetição do **PREGÃO** ou, ainda, dar prosseguimento ao **PREGÃO**, condicionado, em todas as hipóteses, à inexistência de prejuízos ao órgão licitante.

### **18. OFERECIMENTO/INEXISTÊNCIA DE LANCES VERBAIS:**

**18.1.** Definidos os aspectos pertinentes às proponentes que poderão oferecer ofertas/lances verbais, dar-se-á início ao **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS**, que deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

**18.1.1.** Somente será(ao) aceito(s) **LANCE(S) VERBAL(IS)** que seja(m) inferior(es) ao valor da **menor PROPOSTA ESCRITA** e/ou do último **menor LANCE VERBAL** oferecido.

**18.2.** O **PREGOEIRO** convidará individualmente as proponentes classificadas para **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS**, de forma seqüencial, a partir da proponente da proposta de maior preço e as demais em ordem decrescente de valor, sendo que a proponente da proposta de menor preço será a última a **OFERECER LANCE VERBAL**. **Havendo propostas escritas empatadas, a ordem seqüencial de convocação para lances é a de credenciamento, decrescente, conforme previsto no sistema eletrônico de Pregão Presencial.**

**18.3.** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste edital.

**18.4.** Quando convocado pelo **PREGOEIRO**, a desistência da proponente de apresentar lance verbal implicará na exclusão da etapa de **LANCES VERBAIS**, ficando sua última proposta registrada para a classificação final.

**18.5.** A etapa de **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS** terá prosseguimento enquanto houver disponibilidade para tanto por parte das proponentes.

**18.6.** O encerramento da etapa de **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS** ocorrerá quando todos os proponentes declinarem da correspondente formulação.

**18.7.** Declarada encerrada a etapa de **OFERECIMENTO DE LANCES** e classificadas as propostas na ordem crescente de valor, incluindo aquelas que declinaram do oferecimento de lance(s), sempre com base no último preço/lance apresentado, o **PREGOEIRO** examinará a aceitabilidade do valor daquela de menor preço, ou seja, da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

**18.8.** O **PREGOEIRO** decidirá motivadamente pela negociação com a proponente de menor preço, para que seja obtido preço melhor.

**18.9.** Na hipótese de não realização de lances verbais, o **PREGOEIRO** verificará a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**18.10.** Ocorrendo a previsão delineada anteriormente, e depois do exame da aceitabilidade do objeto e do preço, também é facultado ao **PREGOEIRO** negociar com a proponente da proposta de menor preço, para que seja obtido preço melhor.

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288**  
**Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

## ESTADO DO PARANÁ

**18.11.** Havendo propostas ou lances, conforme o caso, de microempresa ou empresa de pequeno porte, com intervalo de até 5% (cinco por cento) superiores à licitante melhor classificada no certame, serão essas consideradas empatadas, com direito de preferência pela ordem de classificação, nos termos do art. 44, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, para oferecer proposta.

**18.11.1.** O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte.

**18.12.** Não sendo exercido o direito de preferência com apresentação de proposta/lance inferior pela microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme o caso, no prazo de 05 (cinco) minutos, após o encerramento de lances a contar da convocação do pregoeiro, ocorrerá a preclusão e a contratação da proposta originalmente mais bem classificada, ou revogação do certame.

**18.13.** O instituto da preferência da contratação no exame das propostas previsto no presente edital, somente se aplicará na hipótese da proposta inicial não ter sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte. Havendo equivalência de valores no intervalo estabelecido no **subitem 18.1.** será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá exercer a preferência e apresentar nova proposta.

**18.13.1.** Entende-se por equivalência dos valores das propostas as que apresentarem igual valor, respeitada a ordem de classificação.

**18.14.** O **PREGOEIRO** deverá comparar os preços apresentados com atuais praticados no mercado ou até mesmo propostos em licitações anteriores, utilizando-se da pesquisa realizada, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento, e/ou de todos os meios possíveis para a correspondente verificação.

**18.15.** O **PREGOEIRO** pode solicitar a demonstração da exequibilidade dos preços propostos após o término da fase competitiva e, ao mesmo tempo, o proponente de menor preço tem o dever de portar informações acerca dos custos (planilhas e demonstrativos) em que incorrerá para o atendimento do objeto do **PREGÃO**, suficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço que apresentar.

**18.16.** A não apresentação dos elementos referidos no subitem anterior ou a apresentação de elementos insuficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço acarretará a desclassificação do proponente, nos termos do **item 16.**, salvo rasuras que não comprometam partes essenciais.

**18.17.** Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o **envelope** contendo os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** da sua proponente, facultando-lhe o saneamento da documentação de natureza declaratória na própria sessão.

**18.18.** Para efeito do saneamento, a correção da(s) falha(s) formal(is) poderá ser desencadeada durante a realização da própria sessão pública, com a apresentação, encaminhamento e/ou substituição de documento(s), ou com a verificação desenvolvida por meio eletrônico, fac-símile, ou, ainda, por qualquer outro método que venha a produzir o(s) efeito(s) indispensável(is). O Pregoeiro poderá promover quaisquer diligências necessárias à análise das propostas, da documentação, e declarações apresentadas, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

**18.19.** Aberto o invólucro “documentação” em havendo restrição quanto a regularidade fiscal da microempresa ou empresa de pequeno porte, será a mesma declarada vencedora, abrindo prazo de 02 (dois) dias para sua regularização, prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pelo **PREGOEIRO**, a contar da convocação para assinatura do contrato ou retirada do instrumento equivalente.

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288**  
**Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

**18.20.** A não regularização fiscal no prazo estabelecido no **subitem 18.19.**, implicará decadência do direito à contratação, com aplicação das sanções previstas na cláusula 28 do ato convocatório, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociar, nos termos do disposto no artigo 4º, inciso XXIII, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

**18.21.** Constatado o atendimento das exigências habilitatórias previstas no **EDITAL**, a proponente será declarada vencedora.

**18.22.** Se a oferta não for aceitável ou se a proponente desatender às exigências habilitatórias, o **PREGOEIRO** examinará a oferta subsequente de menor preço, decidindo sobre sua aceitabilidade quanto ao preço, no caso de oferecimento de lances, ou quanto ao objeto e preço, na hipótese de não realização de lances verbais, observadas as previsões estampadas nos **subitens antecedentes**.

**18.23.** Sendo a proposta aceitável, o **PREGOEIRO** verificará as condições de habilitação da proponente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja proponente atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora; observando-se igualmente as previsões estampadas nos **subitens antecedentes**.

## 19. RECURSO ADMINISTRATIVO:

**19.1.** Por ocasião do final da sessão, a(s) proponente(s) que participou(aram) do **PREGÃO** ou que tenha(m) sido impedida(s) de fazê-lo(s), se presente(s) à sessão, deverá(ão) manifestar imediata e motivadamente a(s) intenção(ões) de **recorrer**.

**19.2.** Havendo intenção de interposição de **recurso** contra qualquer etapa/fase/procedimento do **PREGÃO**, a proponente interessada deverá manifestar-se imediata e motivadamente a respeito, procedendo-se, inclusive, o registro das razões em ata, juntando memorial no prazo de 3 (três) dias, a contar da ocorrência.

**19.3.** As demais proponentes ficam, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do **RECORRENTE**.

**19.4.** Após a apresentação das contra-razões ou do decurso do prazo estabelecido para tanto, o **PREGOEIRO** examinará o recurso, podendo reformar sua decisão ou encaminhá-lo, devidamente informado, à autoridade competente para decisão.

**19.5.** Os autos do **PREGÃO** permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço e horários previstos no **subitem 9.1.** deste **EDITAL**.

**19.6.** O recurso terá efeito suspensivo, sendo que seu acolhimento importará na invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## 20. ADJUDICAÇÃO:

**20.1.** A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, por parte da(s) proponente(s), importará na decadência do direito de recurso, competindo ao **PREGOEIRO adjudicar** o(s) objeto(s) do certame à(s) proponente(s) vencedora(s).

**20.2.** Existindo recurso(s) e constatada a regularidade dos atos praticados **após a decisão do(s) mesmo(s)**, a autoridade competente deve praticar o **ato de adjudicação** do(s) objeto(s) do certame à(s) proponente(s) vencedora(s).

## 21. HOMOLOGAÇÃO:

**21.1.** Compete à **autoridade competente homologar** o **PREGÃO**.

**21.2.** A partir do ato de homologação será fixado o início do prazo de convocação da(s) proponente(s) adjudicatária(s) para assinar a ata detentora/contrato, respeitada a validade de sua(s) proposta(s).

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

## 22. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PREGÃO:

**22.1** O resultado final do **PREGÃO** será publicado na Empresa Jornalística Correio do Norte S/C Ltda e estampado na internet nos endereços constantes deste Edital.

## 23. CONTRATAÇÃO:

**23.1.** Não sendo assinado o contrato, poderá o órgão licitante convocar a(s) outra(s) proponente(s) classificada(s), ao preço do primeiro, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, observada a ampla defesa e o contraditório.

**23.2.** A(s) proponente(s) adjudicatária(s) deverá(ão) comparecer para assinatura do contrato no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da(s) convocação(ões) expedida(s) pela Divisão de Licitações, sito à Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Centro, São José da Boa Vista, Paraná.

**23.3.** A(s) convocação(ões) referida(s) pode(m) ser formalizada(s) por qualquer meio de comunicação que comprove a data do correspondente recebimento.

**23.4.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado, aceito pela **LICITANTE**. Não havendo decisão, a assinatura do contrato deverá ser formalizada até o 5º (quinto) dia útil, contado da data da convocação.

**23.5.** Para a assinatura do contrato, a Municipalidade poderá verificar, por meio da Internet, a regularidade com a Seguridade Social (INSS), Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS) ou Situação de Regularidade do Empregador, Secretaria da Receita Federal e Procuradoria da Fazenda Nacional.

**23.6.** Também para assinatura do Contrato, a(s) proponente(s) adjudicatária(s) deverá(ão) indicar o representante legal ou procurador constituído para tanto, acompanhado dos documentos correspondentes.

**23.7.** A recusa injustificada de assinar o Contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalentes dela decorrentes, observado o prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida por parte da(s) proponente(s) adjudicatária(s), sujeitando-a(s) às sanções previstas no **item 26 e subitens**.

**23.8.** Em respeito ao disposto no Art. 67, da Lei nº. 8.666/93 será designado no Contrato servidor responsável para a função de fiscalizar a fiel execução contratual.

## 24. ENTREGA/RECEBIMENTO DO(S) ITEM(NS) OBJETO(S) DO PREGÃO:

**24.1.** O(s) item(ns) e objeto(s) deste **PREGÃO** será(ão) entregue(s) em perfeita(s) condição(ões) de uso, nos exatos termos das contratações levadas a efeito durante a vigência do contrato, sem qualquer despesa adicional.

**24.2.** Os itens objeto(s) deste **PREGÃO** serão entregue(s) e recebido(s) **provisoriamente** no âmbito estabelecido neste Edital e Anexos, inclusive contrato, para efeito simultânea ou posterior verificação, conforme o caso, da compatibilidade com as especificações pactuadas, envolvendo a qualidade, quantidade, testes de aceite, perfeita adequação, resultando no **recebimento definitivo**, observado o prazo de 48 (quarenta e oito) horas corridos de sua entrega.

**24.3.** O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade da(s) proponente(s) adjudicatária(s), nos termos das prescrições legais, podendo levar ao cancelamento do contrato, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e Contrato dela decorrentes.

## 25. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

## ESTADO DO PARANÁ

25.1. O objeto desta licitação será fornecido, no endereço indicado pela Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no prazo de 02 (dois) dias úteis.

### 26. DO PAGAMENTO:

26.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a emissão da nota fiscal, devidamente atestada pela unidade competente, acompanhada das certidões negativa de débitos junto ao INSS e regularidade de FGTS.

### 27. DISPENSA DE GARANTIA:

27.1. Não será exigida a prestação de garantia, para participação no presente **PREGÃO**.

### 28. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

28.1. Ficará impedido de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA, ESTADO DO PARANÁ**, pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal n.º 10.520, de 17/7/2002, publicada no DOU. de 18/7/2002.

a) A aplicação da penalidade capitulada no **subitem anterior** não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei n.º. 8.666, de 21/06/1993, publicada no DOU. de 22/06/1993.

28.2. Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ão) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) classificada(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

28.3. Para efeito de aplicação de qualquer penalidade, são assegurados o contraditório e a ampla defesa.

28.4. Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada; tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com a **PREFEITURA**, ou a declaração de inidoneidade, será obrigatória a comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

### 29. DISPOSIÇÕES GERAIS:

29.1. As normas disciplinadoras deste **PREGÃO** serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, observada a igualdade e oportunidades entre as proponentes, sem comprometimento do interesse público, e dos contratos delas decorrentes.

29.2. Na contagem dos prazos estabelecidos neste **PREGÃO**, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto ao contrário. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste artigo em dia de expediente no órgão ou na entidade.

29.3. Não havendo expediente no órgão licitante ou ocorrendo qualquer ato/fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local estabelecidos neste **EDITAL**, desde que não haja comunicação do **PREGOEIRO** em sentido contrário.

29.4. A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público superveniente, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização.

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288**  
**Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

**29.5.** O desatendimento de exigências formais não essenciais deixará de importar no afastamento da proponente, desde que possíveis a exata compreensão de sua proposta e a aferição de sua qualificação, durante a realização da sessão pública do **PREGÃO**.

**29.6.** A(s) proponente(s) assume(m) o(s) custo(s) para a preparação e apresentação de sua(s) proposta(s), sendo que o órgão licitante não se responsabilizará, em qualquer hipótese, por esta(s) despesa(s), independentemente da condução ou do resultado do **PREGÃO**.

**29.7.** A apresentação da proposta de preços implicará na aceitação, por parte da proponente, das condições previstas neste **EDITAL** e seus **ANEXOS**.

**29.8.** A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos colacionados em qualquer fase do **PREGÃO**.

**29.9.** A adjudicação do(s) item(ns) ou lote(s) deste **PREGÃO** não implicará em direito à contratação.

**29.10.** Este Edital e seus Anexos, bem como a(s) proposta(s) da(s) proponente(s) adjudicatária(s), farão parte integrante do contrato, independentemente de transcrição.

**29.11.** Os casos omissos neste **EDITAL DE PREGÃO** serão solucionados pelo **PREGOEIRO**, com base na legislação estadual e, subsidiariamente, nos termos da legislação federal e princípios gerais de direito.

**29.12.** Será competente o Foro da Comarca de Wenceslau Braz, Estado do Paraná, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para solução de questões oriundas deste **PREGÃO**.

São José da Boa Vista, Estado do Paraná, 18 de maio de 2016.

**Willys Manoel Barbosa**

*Pregoeiro Oficial*

*Portaria nº. 07/2016*

*De acordo:*

**Kelly Mendes de Oliveira Casprov**

*Administrativo – Secretaria Municipal de Ação Social*

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288**

**Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

## ANEXO I EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2016

**Ref.:** Aquisição de Material de Expediente para o Centro de Referência da Assistência Social - CRAS.

### PREÇO MÉDIO - MATERIAIS DE EXPEDIENTE

Item	Descrição	Quant	Unid	Preço Unitário	Preço Total
01	<b>Sulfite A4 210mm X 297mm 75g/m2</b> (Cx c/ 10 pcts de 500fls). Produto de boa qualidade.	50	CXS	R\$ 191,30	R\$ 9.565,00
02	<b>Toner Original 12A</b> – impressora HP Laserjet. Produto de boa qualidade.	10	UNID	R\$ 396,33	R\$ 3.963,30
03	<b>Toner Original CE285A</b> - 85A – impressora HP 1132. Produto de boa qualidade.	25	UNID	R\$ 403,67	R\$ 10.091,75
04	<b>Toner Original MLT – D101S</b> - para impressora Samsung. Produto de boa qualidade.	10	UNID	R\$ 543,33	R\$ 5.433,30
05	<b>Toner Original 126A</b> – cor: Amarelo referência CE-312A. Produto de boa qualidade.	10	UNID	R\$ 425,00	R\$ 4.250,00
06	<b>Toner Original 126A</b> – para impressora HP Laserjet 100 color MFP M175nw cor: Azul referência CE-311A. Produto de boa qualidade.	10	UNID	R\$ 425,00	R\$ 4.250,00
07	<b>Toner Original 126A</b> para impressora HP Laserjet 100 color MFP M175nw – cor: Preto referência CE-310A. Produto de boa qualidade.	15	UNID	R\$ 420,00	R\$ 6.300,00
08	<b>Toner Original 126A</b> para impressora HP Laserjet 100 color MFP M175nw – cor: Magenta referência CE-313A. Produto de boa qualidade.	10	UNID	R\$ 425,00	R\$ 4.250,00
09	Disco compacto - <b>DVD</b> , tipo gravável/DVD-R, apresentação envelope, velocidade gravação 8x, capacidade DVD ROM <b>4.7gb</b> , tempo duração <b>120min</b> . Produto de boa qualidade.	100	UNID	R\$ 1,87	R\$ 187,00
10	Disco compacto <b>CD</b> , capacidade cd rom <b>700mb</b> , tempo duração <b>80min</b> , tipo gravável/cdr, velocidade gravação 52x, tipo embalagem envelope papel. Produto de boa qualidade.	100	UNID	R\$ 1,40	R\$ 140,00
11	<b>Lápis borracha</b> , material madeira, diâmetro carga <b>4mm</b> , formato corpo cilíndrico, diâmetro corpo <b>8mm</b> , comprimento <b>175mm</b> , aplicação tinta/grafite. Produto de boa qualidade.	20	UNID	R\$ 3,07	R\$ 61,40
12	<b>Fita adesiva</b> em pvc transparente, rolo medindo <b>50mm x 50m</b> – Produto de boa qualidade.	80	UNID	R\$ 4,16	R\$ 332,80
13	<b>Fita adesiva crepe</b> , <b>19 mm x 50m</b> , multiuso, branca, monoface. Produto de boa qualidade.	100	UNID	R\$ 3,73	R\$ 373,00

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA  
ESTADO DO PARANÁ**

14	<b>Fita adesiva crepe, 50 mm x 50m</b> , multiuso, branca, monoface. Produto de boa qualidade.	50	UNID	R\$ 8,17	R\$ 408,50
15	<b>Papel pardo</b> para embrulho, bobina de <b>60cm de largura</b> , com no mínimo <b>100 metros de comprimento</b> . Produto de boa qualidade.	3	ROLOS	R\$ 53,33	R\$ 159,99
16	<b>Envelope De Papel</b> , Cor Branca, Medindo <b>11 X 22,9 Cm</b> (1/3 De A4), Gramatura 90 G/M2. Produto de boa qualidade.	300	UNID	R\$ 0,21	R\$ 63,00
17	<b>Envelope tipo saco</b> , cor <b>branca</b> , gramatura de <b>90g/m2</b> , medindo aproximadamente <b>185x248 mm</b> , sem timbre, sem janela, fechamento normal. Produto de boa qualidade.	150	UNID	R\$ 0,42	R\$ 63,00
18	<b>Envelope tipo saco</b> , cor <b>branco</b> tamanho médio - <b>24 x 34 cm</b> . Produto de boa qualidade.	300	UNID	R\$ 0,47	R\$ 141,00
19	<b>Bloco para recado</b> , auto-adesivo (post-it), com <b>100 folhas, 75 gramas</b> , medindo aproximadamente <b>38 x 50 mm</b> . Produto de boa qualidade.	30	UNID	R\$ 2,67	R\$ 80,10
20	<b>Bloco para recado</b> , auto-adesivo (post-it), com <b>100 folhas, 75 gramas, cores diversas</b> , medindo aproximadamente <b>76 x 76 mm</b> . Produto de boa qualidade.	30	UNID	R\$ 4,87	R\$ 146,10
21	Fita adesiva para escritório, transparente, <b>dupla face</b> , medindo <b>12 mmx30 m</b> . Produto de primeira linha. Produto de boa qualidade.	50	UNID	R\$ 4,17	R\$ 208,50
22	<b>Suporte para fita adesiva 12mm x 65mm</b> Grande. Produto de boa qualidade.	5	UNID	R\$ 22,30	R\$ 111,50
23	<b>Fita adesiva transparente Tipo Durex</b> 12mm x 65mm. Produto de boa qualidade.	100	UNID	R\$ 2,00	R\$ 200,00
24	<b>Fita Crepe Fina 25mmx50m</b> . Produto de boa qualidade.	100	UNID	R\$ 5,26	R\$ 526,00
25	<b>Pasta de plástico transparente com trilho</b> . Produto de boa qualidade.	80	UNID	R\$ 1,90	R\$ 152,00
26	<b>Tesoura de inox</b> , multiuso, cabo de polietileno preto, medindo aproximada total de 21 cm e medidas aproximadamente da lamina e de 10cm em aço inoxidável. Produto de boa qualidade.	100	UNID	R\$ 6,43	R\$ 643,00
27	<b>Corretivo líquido</b> a base de água, atóxico, conteúdo: 18ml. Produto de boa qualidade.	15	UNID	R\$ 2,63	R\$ 39,45
28	<b>Fita dupla face</b> 12mm x 30m. Produto de boa qualidade.	30	UNID	R\$ 4,57	R\$ 137,10
29	<b>Pasta Catálogo</b> c/ 50 fls. Produto de boa qualidade.	30	UNID	R\$ 11,63	R\$ 348,90
30	<b>Clips nº 2/0(00)</b> embalagem c/ 500gr. Produto de boa qualidade.	6	CXS	R\$ 10,54	R\$ 63,24
31	<b>Clips nº 1/0</b> embalagem c/ 500gr. Produto de boa qualidade.	6	CXS	R\$ 10,54	R\$ 63,24

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA  
ESTADO DO PARANÁ**

32	<b>Clips nº 6/0</b> embalagem c/ 500gr. Produto de boa qualidade.	6	CXS	R\$ 10,87	R\$ 65,22
33	<b>Grampo para grampeador</b> , niquelado, caixa com 5000 grampos, <b>26/6, alta resistência.</b> Produto de boa qualidade.	10	CXS	R\$ 4,83	R\$ 48,30
34	<b>Caderno Capa dura Brochura Universitário</b> c/96 folhas Altura: 28,2 cm. Largura: 20,9 cm. Profundidade: 1 cm. Produto de boa qualidade.	200	UNID	R\$ 6,96	R\$ 1.392,00
35	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Preto</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
36	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Laranja.</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
37	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Amarelo ouro</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
38	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Amarelo bebê</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
39	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Vermelho Carmin</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
40	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Vermelho Natal</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
41	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Rosa Bebê</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
42	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Rosa Flúor</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
43	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Azul Bebê.</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
44	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Azul celeste.</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
45	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Azul Brasil.</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
46	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura - <b>Branco</b> - Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
47	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Lilás.</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
48	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Marrom.</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
49	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Marrom Tabaco.</b> Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA  
ESTADO DO PARANÁ**

50	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Marrom Terracota</b> . Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
51	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Mostarda</b> . Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
52	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Pele</b> . Produto de boa qualidade.	100	UNID	R\$ 2,07	R\$ 207,00
53	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Salmão</b> . Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
54	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Verde Água</b> . Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
55	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Verde Brasil</b> . Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
56	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Verde Fluor</b> . Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
57	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Verde Natal</b> . Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
58	<b>EVA</b> - 40cm de largura, 60cm de comprimento 2mm de espessura – <b>Violeta</b> . Produto de boa qualidade.	70	UNID	R\$ 2,07	R\$ 144,90
59	<b>Elástico</b> em Látex para Dinheiro caixa C/ 25g . Produto de boa qualidade.	5	CXS	R\$ 3,33	R\$ 16,65
60	<b>Pasta 'L'</b> p/ documento, em PVC translúcida e/ou transparente, dimensões 210x 297 mm, tamanho A4. Produto de boa qualidade.	100	UNID	R\$ 1,00	R\$ 100,00
61	<b>Prancheta em madeira</b> compensada c/ prendedor. Produto de boa qualidade.	10	UNID	R\$ 7,67	R\$ 76,70
62	<b>Grampo trilho (romeu e julieta) em plástico</b> , alta resistência, cor branco leitoso, fechamento com pressão, comporta o arquivamento de até 200 folhas de 75g/m2. Embalagem c/50 unidades. Produto de boa qualidade.	5	CXS/ PCT	R\$ 13,00	R\$ 65,00
63	<b>Grampos trilho, metálico</b> , 80mm, para pastas, caixas etc, com 50 unidades. Produto de boa qualidade.	5	CXS	R\$ 16,00	R\$ 80,00
64	<b>Lápis preto</b> , grafite <b>6-B</b> , corpo sextavado Confeccionado em madeira de alta qualidade, sem rachaduras, pintado na cor verde. Produto de boa qualidade.	100	UNID	R\$ 2,33	R\$ 233,00
65	<b>Percevejos</b> latonados para mural/quadro de cortiça. caixa com <b>100 unidades</b> . Produto de boa qualidade.	20	CXS	R\$ 1,67	R\$ 33,40
66	<b>Lápis preto</b> , grafite <b>2-B</b> , corpo sextavado Confeccionado em madeira de alta qualidade, sem rachaduras, pintado na cor verde. Produto de boa qualidade.	300	UNID	R\$ 1,33	R\$ 399,00

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA  
ESTADO DO PARANÁ**

67	<b>Régua plástica</b> resistente de <b>30cm</b> com, no mínimo, 3mm de espessura e 35mm de largura, graduada em milímetros. Produto de primeira linha. Produto de boa qualidade.	100	UNID	R\$ 1,33	R\$ 133,00
68	<b>Borracha apagadora</b> , branca, sem capa, macia e suave, aplicável sobre diversos tipos de superfície e para qualquer graduação de grafite, tamanho 3cmX4cm. Produto de boa qualidade.	200	UNID	R\$ 0,47	R\$ 94,00
69	<b>Caneta esferográfica</b> , escrita grossa, na cor <b>azul</b> , corpo em material plástico transparente, comprimento aproximado de 140 mm, gravado no corpo a marca do fabricante. Carga: tubo plástico aproximado de 130,5 mm, esfera em tungstênio. Cx com 50 unid – Fabricação Nacional. Produto de boa qualidade.	20	CXS	R\$ 47,33	R\$ 946,60
70	<b>Caneta esferográfica</b> , escrita grossa, na cor <b>vermelha</b> , corpo em material plástico transparente, comprimento aproximado de 140 mm, gravado no corpo a marca do fabricante. Carga: tubo plástico aproximado de 130,5 mm, esfera em tungstênio. Cx com 50 unid - Fabricação Nacional. Produto de boa qualidade.	15	CXS	R\$ 47,33	R\$ 709,95
71	<b>Caneta esferográfica</b> , escrita grossa, na cor <b>preta</b> , corpo em material plástico transparente, comprimento aproximado de 140 mm, gravado no corpo a marca do fabricante. Carga: tubo plástico aproximado de 130,5 mm, esfera em tungstênio. Cx com 50 unid - Fabricação Nacional. Produto de boa qualidade.	15	CXS	R\$ 47,33	R\$ 709,95
72	<b>Caneta marca texto</b> , material plástico, tipo ponta chanfrada, cor <b>fluorescente amarela</b> , características adicionais traço 4mm e tampa com clipe. Produto de boa qualidade.	50	UNID	R\$ 1,73	R\$ 86,50
73	<b>Cola branca</b> , líquida, a base de acetato de polivinil (pva), lavável; atóxica; secagem rápida; acondicionada em frasco; pesando <b>1000 gr</b> ; na cor branca. Produto de boa qualidade.	10	UNID	R\$ 12,50	R\$ 125,00
74	<b>Cola bastão</b> , branca, <b>40g</b> , instantâneo, Produto de boa qualidade.	20	UNID	R\$ 5,07	R\$ 101,40
75	Cartolina (Unidade) (Branca) 50X66	200	UNID	R\$ 0,57	R\$ 114,00
76	<b>Molha-dedos</b> , material base plástico, material tampa plástico, material carga massa acondicionada e espuma no fundo para aderência, tamanho único, validade carga 2 anos, características adicionais não contém glicerina e não mancha - pote <b>12g</b> . Produto de boa qualidade.	10	UNID	R\$ 3,50	R\$ 35,00

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA  
ESTADO DO PARANÁ**

77	<b>Livro protocolo</b> , material papel off-set, quantidade folhas <b>100fl</b> , comprimento <b>230mm</b> , largura <b>170mm</b> , tipo de capa dura, características adicionais com folhas pautadas e numeradas sequencialmente, material capa papelão, gramatura folhas <b>54g/m²</b> . Produto de boa qualidade.	2	UNID	R\$ 11,83	R\$ 23,66
78	<b>Pasta arquivo</b> , material cartão marmorizado, tipo <b>suspensa</b> , largura <b>240mm</b> , altura <b>360mm</b> , cor <b>parda</b> , prendedor interno trilho, características adicionais visor/haste/cabide/gancho plástico, gramatura <b>230g/m²</b> , aplicação arquivo de documento. Produto de boa qualidade.	100	UNID	R\$ 2,52	R\$ 252,00
79	<b>Perfurador papel</b> , material metal e plástico, tipo pequeno, tratamento superficial pintado, capacidade perfuração <b>20fl</b> , funcionamento manual. Produto de boa qualidade.	10	UNID	R\$ 32,42	R\$ 324,20
80	<b>Perfurador papel</b> , material metal e plástico, tipo grande, tratamento superficial niquelado, capacidade perfuração <b>50fl</b> , funcionamento manual, características adicionais pino vazador aço temperado, alavanca e haste aço. Produto de boa qualidade.	2	UNID	R\$ 69,00	R\$ 138,00
81	<b>Pincel atômico</b> , material plástico, tipo ponta <b>chanfrada</b> , cor tinta <b>azul</b> , composição básica: resinas termoplásticas, tinta à base de corantes orgânicos e solventes. Produto de boa qualidade.	20	UNID	R\$ 3,03	R\$ 60,60
82	<b>Pincel atômico</b> , material plástico, tipo ponta <b>chanfrada</b> , cor tinta <b>vermelha</b> , composição básica: resinas termoplásticas, tinta à base de corantes orgânicos e solventes. Produto de boa qualidade.	20	UNID	R\$ 3,03	R\$ 60,60
83	<b>Pincel quadro branco/magnético</b> , material plástico, material ponta macia que não danifica o quadro <b>6,0mm</b> , tipo carga <b>recarregável</b> , cor <b>azul</b> , espessura escrita <b>2,3mm</b> , composição básica: feito com tinta especial que apaga facilmente. Refil e ponta substituíveis. Produto de boa qualidade.	10	UNID	R\$ 5,83	R\$ 58,30
84	<b>Pincel quadro branco/magnético</b> , material plástico, material ponta macia que não danifica o quadro <b>6,0mm</b> , tipo carga <b>recarregável</b> , cor <b>vermelho</b> , espessura escrita <b>2,3mm</b> , composição básica: feito com tinta especial que apaga facilmente. Refil e ponta substituíveis. Produto de boa qualidade.	10	UNID	R\$ 5,83	R\$ 58,30
85	<b>Pincel quadro branco/magnético</b> , material plástico, material ponta macia	10	UNID	R\$ 5,83	R\$ 58,30

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA  
ESTADO DO PARANÁ**

	que não danifica o quadro <b>6,0mm</b> , tipo carga <b>recarregável</b> , cor <b>preto</b> , espessura escrita <b>2,3mm</b> , composição básica: feito com tinta especial que apaga facilmente. Refil e ponta substituíveis. Produto de boa qualidade.				
86	<b>Estilete</b> , tipo lâmina retrátil, aplicação escritório, largura <b>19mm</b> , material corpo plástico. Produto de boa qualidade.	20	UNID	R\$ 3,63	R\$ 72,60
87	<b>Caixa arquivo</b> , em plástico polionda, <b>140mm x 270mm x 390 mm</b> , cor <b>cinza</b> . Produto de boa qualidade.	30	UNID	R\$ 4,32	R\$ 129,60
88	<b>Caixa arquivo</b> , em plástico polionda, <b>140mm x 270mm x 390 mm</b> , cor <b>azul</b> . Produto de boa qualidade.	30	UNID	R\$ 4,32	R\$ 129,60
89	Livro para Registro de Entrada e Saída de Funcionários ( <b>Livro Ponto</b> ), com <b>100 folhas</b> , formato <b>297 x 210mm</b> . Produto de boa qualidade.	4	UNID	R\$ 16,11	R\$ 64,44
90	<b>Livro Ata</b> , <b>100 fls</b> , comp. <b>297mm, larg. 210mm</b> . Produto de boa qualidade.	10	UNID	R\$ 14,00	R\$ 140,00
91	<b>Papel cartão fosco 50x70 240G branco Pct 10 Unid.</b>	10	PCT	R\$ 17,17	R\$ 171,70
92	<b>Papel cartão fosco 50x70 240G amarelo Pct 10 Unid.</b>	10	PCT	R\$ 17,17	R\$ 171,70
93	<b>Papel cartão fosco 50x70 240G preto Pct 10 Unid.</b>	10	PCT	R\$ 17,17	R\$ 171,70
94	<b>Papel cartão fosco 50x70 240G vermelho Pct 10 Unid.</b>	10	PCT	R\$ 17,17	R\$ 171,70
95	<b>Papel cartão fosco 50x70 240G verde pistache Pct 10 Unid.</b>	10	PCT	R\$ 17,17	R\$ 171,70
96	<b>Papel cartão fosco 50x70 240G marrom Pct 10 Unid.</b>	10	PCT	R\$ 17,17	R\$ 171,70
97	<b>Papel cartão fosco 50x70 240G rosa 10 Unid.</b>	10	PCT	R\$ 17,17	R\$ 171,70
98	<b>Papel cartão fosco 50x70 240G azul royal Pct 10 Unid.</b>	10	PCT	R\$ 17,17	R\$ 171,70
99	<b>Papel cartão fosco 50x70 240G laranja Pct 10 Unid.</b>	10	PCT	R\$ 17,17	R\$ 171,70
100	<b>Papel t.celofane 85x100 transparente PT 50 UN</b>	1	PCT	R\$ 57,33	R\$ 57,33
101	<b>Papel t.celofane 85x100 vermelho PT 50 UN</b>	1	PCT	R\$ 57,33	R\$ 57,33
102	<b>Papel t.celofane 85x100 amarelo PT 50 UN</b>	1	PCT	R\$ 57,33	R\$ 57,33
103	<b>Papel t.celofane 85x100 verde PT 50 UN</b>	1	PCT	R\$ 57,33	R\$ 57,33
104	<b>Papel t.celofane 85x100azul PT 50 UN</b>	1	PCT	R\$ 57,33	R\$ 57,33
105	<b>Extrator de grampo piranha preto.</b>	10	UNID	R\$ 5,17	R\$ 51,70
106	<b>Pasta suspensa marmorizada pintada plastif.haste plást.CX 25 UNID.</b>	10	CX	R\$ 57,17	R\$ 571,70
107	<b>Pasta Registradora A/Z c/rótulo A4 Lomba Larga Brief Case cinza.</b>	20	UNID	R\$ 12,50	R\$ 250,00
108	<b>Papel color set 48x66 110g preto Pct c/10 FL</b>	10	PCT	R\$ 11,97	R\$ 119,70
109	<b>Papel color set 48x66 110g vermelho Pct c/10 FL</b>	10	PCT	R\$ 11,97	R\$ 119,70

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA  
ESTADO DO PARANÁ**

110	Papel color set 48x66 110g azul royal Pct c/10 FL	10	PCT	R\$ 11,97	R\$ 119,70
111	Papel color set 48x66 110g verde bandeira Pct c/10 FL	10	PCT	R\$ 11,97	R\$ 119,70
112	Papel color set 48x66 110g amarelo ouro Pct c/10 FL	10	PCT	R\$ 11,97	R\$ 119,70
113	Papel color set 48x66 110g laranja Pct c/10 FL	10	PCT	R\$ 11,97	R\$ 119,70
114	Papel color set 48x66 110g azul claro Pct c/10 FL	10	PCT	R\$ 11,97	R\$ 119,70
115	Papel color set 48x66 110g rosa bebe Pct c/10 FL	10	PCT	R\$ 11,97	R\$ 119,70
116	Papel color set 48x66 110g pink Pct c/10 FL	10	PCT	R\$ 11,97	R\$ 119,70
117	Etiqueta Adesiva branca ink Jet + laser 3,39cm x 10,16cm c/ 25 fls no pct. Produto de boa qualidade.	15	PCT	R\$ 41,54	R\$ 623,10
118	Fragmentadora de papel 10fls em particulas. 110v	1	UNID	R\$ 566,33	R\$ 566,33

**Valor Total da Aquisição: R\$ 68.398,82 (Sessenta e oito mil trezentos e noventa e oito reais e oitenta e dois centavos).**

**2 - Das Considerações Gerais:**

Os bens descritos neste termo, objeto deste edital, deverão ser entregues neste município e em conformidade com exigências legais deste processo.

Serão desclassificadas as propostas que apresentarem valores manifestamente excessivos ou inexequíveis.

O prazo de fornecimento para o presente objeto será de 12 (doze) meses.

**Willys Manoel Barbosa**  
*Pregoeiro Oficial*  
*Portaria n°. 07/2016*

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

## ANEXO II PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2016

### MODELO DE PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO

Por este instrumento particular de Procuração, a (Razão Social da Empresa), com sede (endereço completo), inscrita no CNPJ/MF sob nº. \*\*\*\*\* e Inscrição Estadual sob nº. \*\*\*\*\*, representada neste ato por seu(s) (qualificação do outorgante) Sr(a) \*\*\*\*\*, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº. \*\*\*\*\* e CPF nº. \*\*\*\*\*, nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a) Sr(a) \*\*\*\*\*, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº. \*\*\*\*\* e CPF nº. \*\*\*\*\*, a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante a Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, **no que se referir ao presente PREGÃO PRESENCIAL nº. 20/2016**, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do **PREGÃO**, inclusive apresentar DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, os envelopes PROPOSTA DE PREÇOS (Nº 01) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (Nº 02) em nome da Outorgante, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo **PREGOEIRO**, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, incluindo a assinatura do contrato caso necessário, em nome da Outorgante.

Local e data.  
Assinatura

*Recomendação: Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada do Contrato Social da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade/competência do outorgante para constituir mandatário.*

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**  
**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288**  
**Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA  
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO III  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2016**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS  
REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

Local e data

À Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista  
Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Centro  
84.980-000, São José da Boa Vista, Estado do Paraná.

**REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2016**

**Sr. Pregoeiro,**

Pela presente, declaro(amos) que, nos termos do art. 4º, VII, da Lei nº. 10.520/2002, a empresa \*\*\*\*\* (indicação da razão social) cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 20/2016**, cujo objeto é a **Aquisição de Material de Expediente para o Centro de Referência da Assistência Social - CRAS, conforme descrição constante do ANEXO I.**

....., .....de ..... de .....

.....  
**Assinatura do representante legal**

**CNPJ: 76.920.818/0001-94  
Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

## ANEXO IV PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2016

### MINUTA DE CONTRATO

**Contrato nº. \*\*/2016**

Através do presente instrumento de contrato, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA-PR**, situada na Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº. 85, centro, na cidade de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 76.920.818/0001-94, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Senhor \*\*\*\*\*, RG nº. \*\*\*\*\*e CPF/MF nº. \*\*\*\*\* e, de outro, a Empresa \*\*\*\*\*, com sede na Rua \*\*\*\*\*, inscrita no CNPJ/MF sob nº. \*\*\*\*\*, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, neste ato representada por seu (nome, função, RG, CPF, do representante legal da empresa), de acordo com o que consta do Processo nº 26/2016, relativo ao **PREGÃO PRESENCIAL nº. 20/2016**, tem entre si justo e acertado este instrumento contratual, que reger-se-á pelas disposições contratuais e pela Lei nº. 8.666/93, Lei nº. 10.520/02 e Lei Municipal nº. 836/2015:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

O objeto deste contrato é a Aquisição de Material de Expediente para o Centro de Referência da Assistência Social - CRAS.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DOCUMENTOS INTEGRANTES DO CONTRATO**

Para todos os efeitos de direito, para melhor caracterização da aquisição, bem como para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas, integram este **CONTRATO** os documentos do **EDITAL DE PREGÃO Nº. 20/2016 – PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA-PR**, constantes do **Processo nº. 26/2016**, e, em especial, a **Proposta de Preços** e os **Documentos de Habilitação** do contratado.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

Os recursos financeiros para suportar a eficácia do presente objeto, serão atendidos por verbas, constantes do orçamento vigente:

**379, 380, 381, 382, 383, 414, 415, 416, 434 (códigos reduzidos).**

#### **CLÁUSULA QUARTA – DA VALIDADE DO CONTRATO**

O presente contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a partir de sua assinatura.

#### **CLÁUSULA QUINTA – PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

Pelo fornecimento do(s) objeto(s) deste **CONTRATO**, a **MUNICIPALIDADE** pagará à **CONTRATADA** o preço certo, irredutível e total de R\$ \*\*\*\*\*. §1º o pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto do presente contrato, acompanhado da respectiva nota fiscal, certidão negativa de débitos junto ao INSS e regularidade junto ao FGTS.

§2º Em caso de irregularidade(s) no(s) item(ns) do(s) objeto(s) entregue(s) e/ou na documentação fiscal, o prazo de pagamento será contado a partir da(s) correspondente(s) regularização(ões).

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

## **CLÁUSULA SEXTA – PRAZO E LOCAL DE ENTREGA**

A entrega dos objetos licitados ocorrerá em até 02 (dois) dias úteis após a Autorização de Fornecimento, na \*\*\*\*\*, das \*\*, \*\* às \*\*, \*\* horas.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A **CONTRATADA** responderá civil e criminalmente por todos os danos que venha, direta ou indiretamente provocar ou causar para a **CONTRATANTE** e/ou para terceiros, devendo entregar os objetos deste **contrato** de acordo com os termos pactuados, em estrita obediência à legislação vigente.

§1º Fica a **CONTRATADA** responsável por todos os custos diretos e indiretos relativos à entrega do bem objeto deste contrato, inclusive despesas com materiais, transportes, fretes, mão-de-obra, remunerações, bem como todos os encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários e tributários, ou quaisquer outros custos e encargos decorrentes, ou que venham a ser devidos em razão da avença.

§2º A **CONTRATADA** assume a obrigação de manter suas condições inicialmente verificadas de habilitação e qualificação durante a vigência deste termo contratual.

## **CLÁUSULA OITAVA – OBRIGAÇÃO DA CONTRATANTE**

A **CONTRATANTE** obriga-se a empenhar, quando da contratação, os recursos orçamentários necessários ao pagamento, observadas as previsões estabelecidas, e pagar a(s) nota(s) fiscal(is) emitida(s).

*Parágrafo Único:* Fica designada a servidora Kelly Mendes de Oliveira Casprov, solicitante da presente contratação, como Fiscal deste Contrato, devendo verificar e responder por sua fiel execução, conforme os termos estabelecidos pelo artigo 67 da Lei nº. 8.666/93.

## **CLÁUSULA NONA – PENALIDADES PELAS INFRAÇÕES CONTRATUAIS E INADIMPLÊNCIA DAS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS:**

O descumprimento do prazo de entrega sujeitará a **CONTRATADA** às seguintes sanções, sem prejuízo das previstas no **item 28 do Edital de Pregão Presencial nº 20/2016:**

- a) Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) do valor de cada pedido, a cada 24 (vinte quatro) horas de atraso.
- b) Impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista-PR pelo período de até 5 (cinco) anos, caso a rescisão decorra da não entrega do objeto, bem como por falsificação de documentos ou comprovada má fé da contratada.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – RESCISÃO CONTRATUAL**

A inexecução total ou parcial deste contrato ensejará a sua rescisão nos termos dos artigos 77 a 80 da Lei nº. 8.666/93, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, e sem prejuízo do disposto nos artigos 86 a 88 da mesma Lei.

*Parágrafo Único* – Na hipótese de rescisão, a **CONTRATANTE** poderá reter créditos e promover a cobrança judicial ou extrajudicial de perdas e danos, a fim de se ressarcir de prejuízos que advirem do rompimento.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS:**

Poderá ser realizado reajustamento de preços, observado o prazo mínimo de 01 (um) ano de vigência utilizando-se como índice o IGPM ou na sua ausência, outro que reflita a variação da inflação no período e que seja o mais conservador possível;

*Parágrafo Único* – A revisão de preços somente ocorrerá nas hipóteses legais, observado o disposto no artigo 65, II, “d”, da Lei nº. 8.666/93 e artigo 116, §3º, II, da Lei nº. 836/2015.

**CNPJ: 76.920.818/0001-94**

**Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA ESTADO DO PARANÁ

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – FORO:

Será competente o foro da Comarca de Wenceslau Braz, Estado do Paraná, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para solução de questões oriundas deste contrato.

E por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam este contrato em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, obrigando-se por si e por seus sucessores, na presença de duas testemunhas abaixo assinadas, para que surtam todos os efeitos de direito, dando-se publicidade ao ato mediante publicação de seu resumo na Imprensa Oficial.

São José da Boa Vista, Paraná, \*\* de \*\*\*\*\* de 2016.

---

CONTRATANTE

---

CONTRATADA

Kelly Mendes de Oliveira Casprov  
Fiscal do Contrato nº. \*\*/2016

TESTEMUNHAS:

NOME:

RG:

NOME:

RG:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA  
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO V  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2016**

**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET**

(enviar pelo e-mail [licitapmsjbv@yahoo.com.br](mailto:licitapmsjbv@yahoo.com.br))

**PREGÃO PRESENCIAL nº. 20/2016**

**EMPRESA:**

**CNPJ nº.:**

**ENDEREÇO:**

**e-mail:**

**CIDADE:**

**ESTADO:**

**Telefone:**

**Fax:**

Obtivemos, através de solicitação enviada ao e-mail: [licitapmsjbv@yahoo.com.br](mailto:licitapmsjbv@yahoo.com.br), nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

**Local:**

**Data:**

**Nome:**

**Senhor Licitante,**

Visando à comunicação futura entre esta Prefeitura Municipal e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo à Divisão de Licitações.

A não remessa do recibo exime a Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista-Pr da comunicação, por meio de faz ou e-mail, de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Recomendamos, ainda, consultas à referida página para eventuais comunicações e ou esclarecimentos disponibilizados acerca do processo licitatório.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA  
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO VI  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2016**

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

**DECLARO**, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\* é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão Presencial nº 20/2016, realizado pela Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná.

Local e data

Assinatura do representante da empresa  
Nome do representante  
RG nº.

**CNPJ: 76.920.818/0001-94  
Rua Reinaldo Martins Gonçalves, nº 85, Fone: (43) 3565 1252 / 3565 1288  
Centro, CEP: 84.980-000, São José da Boa Vista - Paraná**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA  
ESTADO DO PARANÁ**

**ANEXO VII  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2016**

**D E C L A R A Ç Ã O**

(Razão Social do LICITANTE) , inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada na (endereço completo), declara, sob as penas da Lei, para os fins requeridos no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, consoante o que se estabeleceu no artigo 1º, da Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não tem em seu quadro de empregados, menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como em qualquer trabalho, menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

---

(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS.: 1) Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.

2) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.